

ライブラリエ LibrariE™ 利用ガイド

LibrariEは「いつでも」「どこでも」読書できる電子図書館サービスです。

スマートフォン、タブレット、PCなどご自身の端末で自由に利用できます！

ほとんどが貸出期間・回数限定のある電子ブックです。多くの方が利用できるよう、内容確認には「試し読み」を利用し、必要なものだけを借りて利用してください。



1 電子図書館システムにログインする

<https://web.d-library.jp/baika/g0101/top/>

メディアセンター発行のID・パスワードを入力し、ログインしてください。



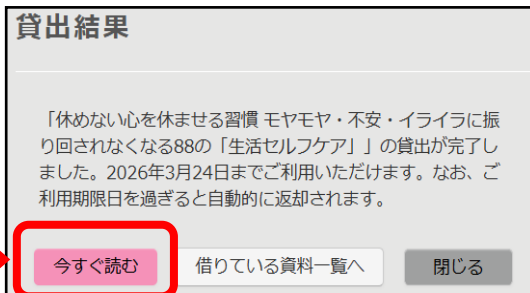
2 電子書籍を借りる

読みたい電子書籍の「借りる」ボタンを押します。

貸出完了画面が表示されますので、すぐに読む場合は「今すぐ読む」ボタンを押します。

【貸出条件】

- 貸出上限冊数: 2冊
- 貸出期間: 14日間
- 延長回数: 1回
- 予約上限数: 2冊



3 電子書籍を返却する・延長する

電子資料は貸出期限が終了すると自動返却されます。

貸出期限以前に返却する場合は、「マイページ」に移動して「返す」ボタンを押します。

「延長」ボタンを押すことで貸出延長も可能です。

予約している方がいない場合、1回のみ延長が可能です。

4 電子書籍を予約する

資料が貸出中の場合、予約をすることができます。

予約している資料が利用できるようになるとトップ画面にメッセージが表示され、取り置き期間中(2日間)に貸出できます。

5 ビューワ設定の変更方法

閲覧中に画面左上をクリックすると設定変更画面が表示され、文字サイズなどの設定を変更することができます。

<p>書誌情報 この作品の書誌情報を表示します。</p>
<p>目次・しおり・メモ 目次・しおり・メモを一覧で表示します。</p>
<p>本文検索 本文内から文字を検索します。</p>
<p>自動ページ送り 一定時間経つ毎に自動でページを送ります。</p>
<p>音声読み上げ 音声読み上げを開始します。</p>
<p>リーダー設定 文字サイズ、エフェクトの変更などを行います。</p>